



AUTORITA' D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE

"A.T.O. BRENTA"

Ente commissariato ai sensi del D.P.G.R. del Veneto n. 218 del 21/12/2012

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI A.T.O. BRENTA

- Dott. Andrea Gios -

N. 16 di Reg. del 12/06/2013

Prot. n. 808 del 12/06/2013

OGGETTO: CONTRATTO PER LA DIREZIONE VICARIA DELL'ENTE PER IL PERIODO DI ASTENSIONE DI MATERNITÀ DELL'ATTUALE DIRETTORE D.SSA GIUSEPPINA CRISTOFANI.

Facciate n. 7

Allegati n. 1

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI A.T.O. BRENTA

PREMESSO che:

- il D.Lgs. 152/2006, Parte III[^], detta norme in materia di organizzazione e gestione del Servizio Idrico Integrato comprendente la captazione, l'adduzione, la distribuzione e l'erogazione di acque ad usi civili, la fognatura e la depurazione delle acque reflue;
- il medesimo Decreto Legislativo, all'art. 147, prevede che i Servizi Idrici Integrati siano riorganizzati sulla base di Ambiti Territoriali Ottimali definiti dalle Regioni in attuazione della Legge 5 gennaio 1994, n. 36;
- il medesimo Decreto Legislativo, all'art. 142 comma 3, prevede che gli enti locali, attraverso l'Autorità d'Ambito svolgano le funzioni di organizzazione del Servizio Idrico Integrato, di scelta della forma di gestione, di determinazione e modulazione delle tariffe all'utenza, di affidamento della gestione e relativo controllo, secondo le disposizioni della Parte III[^] del Decreto stesso;
- la Regione Veneto con L.R. 27 marzo 1998, n. 5 aveva dato attuazione alla citata Legge n. 36/1994 individuando gli Ambiti Territoriali Ottimali e disciplinando le forme e i modi di cooperazione fra i Comuni e le Province ricadenti nello stesso Ambito, nonché i rapporti tra gli enti locali medesimi e i soggetti gestori dei servizi, al fine di istituire e organizzare i Servizi Idrici Integrati;
- in attuazione dell'allora vigente L.R. 5/1998, con atto in data 16/03/2000, n. 28857 di rep., registrato in data 21/03/2000, si è costituito il Consorzio denominato "Autorità d'Ambito ATO Brenta";

RICHIAMATO l'art. 2 comma 186-bis della L. 23/12/2009 n. 191 e ss.mm.ii. che stabilisce la soppressione delle Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale al 31/12/2012, termine da ultimo definito dall'art. 13 comma 2 del D.L. 29/12/2011 n. 216, convertito con modificazioni dalla L. 24/02/2012 n. 14, prevedendo altresì che entro lo stesso termine le Regioni attribuiscano con legge le funzioni già esercitate dalle stesse Autorità d'Ambito;

VISTA la L.R. n. 17 del 27/04/2012 "Disposizioni in materia di risorse idriche" con la quale la Regione Veneto ha assegnato le funzioni amministrative già esercitate dalle Autorità d'Ambito e relative alla programmazione e controllo del Servizio Idrico Integrato di cui all'art. 147 e segg. del D.Lgs. n. 152/2006, ai Consigli di Bacino;

RICORDATO che al fine di garantire la gestione ordinaria e la regolare erogazione del Servizio Idrico Integrato nelle more dell'operatività degli istituendi Consigli di bacino, il Presidente della Giunta Regionale del Veneto, con Decreto n. 218 del 21/12/2012, in attuazione dell'art. 13 comma

2 della L.R. 27/04/2012 n. 17, ha nominato i Commissari straordinari delle Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale a decorrere dal 01/01/2013;

PRESO ATTO che il medesimo D.P.G.R. del Veneto n. 218 del 21/12/2012 ha nominato, con decorrenza 01/01/2013 per un periodo di 90 giorni, prorogato per un identico periodo con D.P.G.R. n. 29 del 22/03/2013, il Commissario straordinario di A.T.O. Brenta e ha stabilito che lo stesso si avvale dei Revisori dei Conti e del personale dirigente dell'ente, tra cui rientra il Direttore D.ssa Giuseppina Cristofani, fino alla data di entrata in servizio dei nuovi soggetti che verranno individuati dall'istituendo Consiglio di Bacino Brenta;

RICORDATO che, nell'atto di accettazione da parte del Dott. Andrea Gios, della nomina a Commissario Straordinario di A.T.O. Brenta, assunto agli atti con prot. n. 1 del 02/01/2013, veniva espressamente confermata la previsione del D.P.G.R. del Veneto n. 218/2012, di avvalersi del personale dirigente e dei Revisori dei Conti in forza all'Ente, confermandone gli incarichi fino alla data di entrata in servizio dei nuovi soggetti che verranno individuati dall'istituendo Consiglio di Bacino Brenta;

DATO ATTO che, al momento, il Consiglio di Bacino Brenta non è ancora insediato;

RICHIAMATI:

- la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di A.T.O. Brenta n. 21 del 16/03/2010 avente come oggetto "Esito procedura comparativa per l'individuazione del candidato al conferimento dell'incarico a tempo determinato di Direttore di A.T.O. Brenta: approvazione schema di contratto e proposta nomina Direttore per l'Assemblea";
- la Deliberazione dell'Assemblea di A.T.O. Brenta n. 7 del 26/04/2010 avente come oggetto "Nomina Direttore A.T.O. Brenta";
- il contratto individuale di lavoro relativo all'assunzione a tempo determinato di un Dirigente per la copertura di un posto in dotazione organica sottoscritto dall'allora Presidente di A.T.O. Brenta e dalla D.ssa Giuseppina Cristofani, assunto agli atti con prot. n. 976 del 13/05/2010;
- il Decreto del Commissario Straordinario di A.T.O. Brenta n. 10 del 09/05/2013 che ha prorogato, in coerenza con quanto disposto dal D.P.G.R. del Veneto n. 218 del 21/12/2012, il termine previsto dall'art. 2 del contratto individuale di lavoro a tempo determinato di Dirigente in essere (assunto agli atti con prot. n. 976 del 13/05/2010), originariamente stabilito nel 15/05/2013, fino alla data di entrata in servizio del nuovo soggetto che verrà individuato dall'istituendo Consiglio di Bacino Brenta;

DATO ATTO che la D.ssa Giuseppina Cristofani ha presentato agli atti, giusto prot. n. 668 del 16/05/2010, certificazione attestante il proprio stato di gravidanza;

ATTESO che, a far data dal 25/06/2013, il Direttore dell'Ente, D.ssa Giuseppina Cristofani, sarà in congedo di maternità ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 151 del 26/03/2001 e ss.mm.ii.;

RILEVATA la necessità di disporre di un soggetto che svolga il ruolo di Direttore per detto periodo, al fine di non recare pregiudizio operativo all'attività dell'Ente per tutte le competenze che la normativa vigente di settore pone in capo a detta figura;

ACCERTATO che, all'interno della struttura operativa dell'Ente, non sono presenti figure in possesso della professionalità e della specializzazione necessarie per la funzione richiesta;

RICHIAMATO l'art. 39, comma 1, della Legge n. 449/1997 (Legge finanziaria 1998) ai sensi del quale, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con la disponibilità finanziaria e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale;

RICHIAMATI:

- il Decreto del Commissario Straordinario di A.T.O. Brenta n. 12 del 04/06/2013, con il quale è stata approvata la Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale per il periodo 2013-2015;
- il Decreto del Commissario Straordinario di A.T.O. Brenta n. 13 del 04/06/2013, con cui sono stati approvati la Dotazione Organica e il Piano delle Assunzioni per l'anno 2013;

RITENUTO comunque indispensabile che l'Ente possa avvalersi di una struttura che garantisca le attività istituzionali fintantoché è legittimato a svolgere il proprio ruolo di regolatore del Servizio Idrico Integrato;

CONSIDERATO che risulta assolutamente necessario, sotto il profilo organizzativo e di peculiarità formativa, avvalersi di professionalità del tutto analoga a quella da sostituire e specificamente preparate in materia di regolazione del Servizio Idrico Integrato, anche alla luce dei tanti nuovi adempimenti in materia specifica di elaborazione tariffaria e della peculiare e cogente, in quanto ad adempimenti prossimi, normativa regionale di settore;

RITENUTO pertanto di indirizzare preferenzialmente la scelta su altri Direttori degli enti regolatori del Veneto, prevedendo un impiego per una modesta frazione oraria che non rechi pregiudizio all'ente di appartenenza, chiamato ad esprimere il proprio nulla osta;

VISTO l'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004, ai sensi del quale i comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di appartenenza;

RITENUTO, pertanto, opportuno avvalersi della possibilità offerta da tale norma per reperire un sostituto dell'attuale Direttore durante il periodo di assenza per congedo di maternità;

VERIFICATO inoltre, sotto il profilo del contenimento della spesa e in considerazione che l'Ente non è soggetto al patto di stabilità e che risulta rispettato il limite previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito in Legge 122/2010, e ss.mm.ii.;

RITENUTO di individuare la figura più idonea a ricoprire il ruolo vacante, ricorrendo al Direttore dell'ora commissariata Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale Alto Veneto, Ing. Massimiliano Campanelli, nato a Padova il 18/03/1969, codice fiscale CMPMSM69C18G224X, che si dichiara disponibile a prestare servizio presso questo Ente, in considerazione dell'analogia di funzione e dell'esperienza acquisita presso l'Ente di appartenenza, che non richiede inserimento e affiancamento in un momento molto delicato dell'Ente già soppresso e tuttora in attesa della efficace costituzione del nuovo Consiglio di Bacino;

ACQUISITO il nullaosta dell'A.A.T.O. Alto Veneto, assunto agli atti con prot. n. 807 del 12/06/2013;

RITENUTO, anche ai fini del contenimento della spesa di personale, di prevedere per il Direttore vicario un impegno di 6 ore settimanali;

VISTO il proprio Decreto n. 14 del 12/06/2013 con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2013, la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio Pluriennale per il Triennio 2013-2015;

DATO ATTO che la spesa per l'utilizzo ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004, dell'Ing. Massimiliano Campanelli, per 6 ore settimanali, trova copertura nei rispettivi capitoli del personale del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2013;

PRESO ATTO della possibilità offerta dall'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 151/2001 e ss.mm.ii., ai sensi del quale l'assunzione di personale a tempo determinato in sostituzione di lavoratrici in congedo di maternità può avvenire con anticipo fino ad un mese rispetto al periodo di inizio del congedo stesso;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di approvare la bozza di contratto, come allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTO il Decreto-Legge 25/06/2008, n. 112 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 06/08/2008, n. 133 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.;

VISTI

- lo Statuto di A.T.O. Brenta;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione dell'Assemblea n. 15 del 24/07/2002;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;

ACCERTATA la rispondenza del presente atto a Leggi, Statuto e Regolamenti vigenti;

ACQUISITI i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 sulla proposta di Decreto;

D E C R E T A

1. di affidare la direzione vicaria dell'Ente all'Ing. Massimiliano Campanelli, nato a Padova il 18/03/1969, codice fiscale CMPMSM69C18G224X, per 6 ore settimanali per la copertura del periodo di congedo di maternità (comprensivo di astensione obbligatoria e facoltativa ove fruita senza soluzione di continuità con l'astensione obbligatoria) della D.ssa Giuseppina Cristofani;

2. di approvare, per le ragioni esposte nelle premesse, lo schema di contratto, come allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, finalizzato all'assunzione, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., dell' Ing. Massimiliano Campanelli;
3. di dare atto che la spesa, trova copertura nei rispettivi capitoli del personale del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2013;
4. di inviare il presente Decreto all'A.A.T.O. Alto Veneto per gli eventuali adempimenti di conseguenza;
5. di procedere alla sottoscrizione del contratto di cui al punto n. 1 del presente dispositivo, entro il 24 giugno p.v. onde evitare disagi organizzativi all'Ente.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

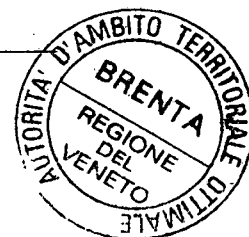
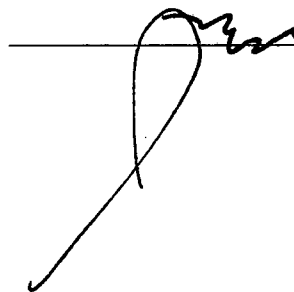
Dott. Andrea Gios

Parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile

Si esprime parere: favorevole
Cittadella, 12/06/2013

Il Direttore

D.ssa Giuseppina Cristofani

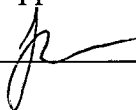


VISTO di regolarità contabile attestante copertura finanziaria
(art. 151, comma 4 D.Lgs. n. 267/2000)

Cittadella, 12/06/2013

Il Direttore

D.ssa Giuseppina Cristofani



ALLEGATO AL DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 16 DEL 12/06/2013

SCHEMA DI CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO RELATIVO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN DIRIGENTE VICARIO PER IL PERIODO DI ASTENSIONE DI MATERNITÀ DELL'ATTUALE DIRETTORE;

L'anno 2013 (duemilatredici), il giorno ... (...) del mese di (...), con la presente scrittura privata, in esecuzione del Decreto del Commissario Straordinario n. 16 del 12/06/2013 avente come oggetto "Contratto per la direzione vicaria dell'ente per il periodo di astensione di maternità dell'attuale Direttore D.ssa Giuseppina Cristofani";

Atteso che il citato provvedimento da mandato al Commissario Straordinario di sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, contenente la disciplina giuridico-economica dei rapporti fra le parti, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

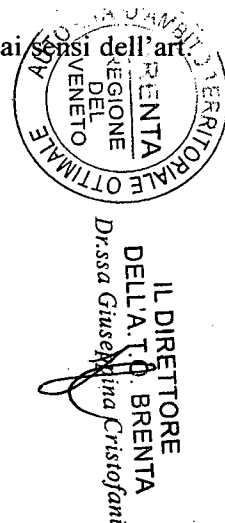
TRA

il Dott. Andrea Gios, Commissario Straordinario dell'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale "A.T.O. Brenta" in nome, per conto e nell'interesse del quale agisce

E

il sig., nato a il, residente a in Via n., avente il seguente numero di codice fiscale:, il/la quale agisce nel proprio esclusivo interesse,

È STIPULATO IL PRESENTE CONTRATTO ALLE SEGUENTI CONDIZIONI:



Art. 1

RAPPORTO DI LAVORO E OGGETTO DELL'INCARICO

Il rapporto di lavoro instaurato tra l'Ente regolatore del Servizio Idrico e il Dott. _____ è di tipo subordinato a tempo determinato.

Il Dott. _____, d'ora in poi denominato sottoscrittore, è assunto con l'incarico di direzione vicaria dell'ente per 6 ore settimanali.

Il rapporto di lavoro è costituito, in applicazione del vigente regolamento per le assunzioni a tempo determinato, che s'intende come conosciuto ed accettato anche con espresso riferimento alle norme contenute relative al recesso delle parti.

Art. 2

IMMISSIONE E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico ha decorrenza dal e durerà per tutto il periodo di astensione obbligatoria di maternità della D.ssa Giuseppina Cristofani e per l'eventuale periodo di astensione facoltativa ove fruito senza soluzione di continuità con l'astensione obbligatoria.

Art. 3

DOVERI

Il sottoscrittore è responsabile dell'attuazione dei compiti e degli obiettivi derivanti dallo Statuto, dalla Normativa regionale di settore e dai Regolamenti dell'Ente.

Il sottoscrittore è tenuto a svolgere il proprio incarico con la competenza e la diligenza necessarie.

Il sottoscrittore è responsabile della corretta applicazione delle norme di legge e di regolamento, nonché del buon andamento e dei risultati dell'attività svolta.

Il sottoscrittore assicura la propria presenza in servizio nei limiti previsti dal presente contratto ed organizza il proprio tempo di lavoro correlandolo in modo flessibile alle esigenze della struttura cui è preposto e all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità, in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

Art. 4

INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI

Qualora il sottoscrittore intenda svolgere eventuali prestazioni occasionali e temporanee a favore di terzi,

dovrà preventivamente e di volta in volta ottenere il nullaosta da parte dell'Amministrazione. Tali prestazioni dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio senza gravare sul regolare espletamento delle funzioni previste dal presente contratto e senza che si configurino situazioni di incompatibilità con le funzioni connesse all'attività dirigenziale svolta all'interno dell'Amministrazione.

Art. 5

COMPENSO

Quale compenso per lo svolgimento dell'incarico, al sottoscrittore spetterà il seguente trattamento economico annuo lordo (oltre agli oneri riflessi a carico dell'Ente):

1. trattamento economico corrispondente a quello previsto dal CCNL Regioni – Enti Locali per la categoria dirigenziale vigente nel tempo (per tredici mensilità), nella misura di un sesto;
2. indennità *ad personam* ai sensi dell'art. 110, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, pari ad Euro 5.833,00 = annui.

Il sottoscrittore potrà svolgere missioni e avrà diritto ad un trattamento pari a quello previsto per il personale dirigenziale del comparto.

Le missioni sono regolate dagli indirizzi già adottati dall'Ente. Eventuali missioni fuori Regione Veneto devono essere espressamente autorizzate dal Presidente o Commissario.

Il sottoscrittore sarà coperto in caso di missione dalla stessa polizza assicurativa stipulata per il personale dell'Ente ai sensi della normativa vigente.

Art. 6

SERVIZIO MENSA

Non è previsto il riconoscimento del servizio essendo la frazione oraria oggetto dell'incarico inferiore alle 7 ore previste dagli indirizzi dell'Ente per la fruizione del servizio stesso.

Art. 7

ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE

Il sottoscrittore sarà iscritto alla gestione previdenziale dei dipendenti pubblici e avrà diritto al trattamento di fine rapporto.



IL DIRETTORE
DELL'A.T.O. BRENTA
Dr.ssa Giuseppina Cristofani

Art. 8

FERIE E FESTIVITA'

Il sottoscrittore ha diritto ad un periodo di ferie retribuite di 6 giorni lavorativi, per ogni anno di lavoro svolto, comprensivi delle giornate di riposo da fruire nell'anno solare, con riduzione proporzionale in caso di prestazioni di durata inferiore l'anno. I periodi prescelti devono essere preventivamente comunicati al Commissario o Presidente.

Art.9

PERMESSI E MALATTIE

Per quanto riguarda la disciplina dei permessi e delle assenze per malattia si applicano la normativa prevista dal CCNL per il personale dirigenziale del comparto Regioni -Enti Locali e le disposizioni legislative vigenti in materia.

Art. 10

PERMESSI PER CARICHE ELETTIVE

Al sottoscrittore si applicano le norme vigenti in materia. Nel caso in cui le assenze necessarie allo svolgimento delle funzioni pubbliche, siano tali da non consentire il regolare svolgimento dell'incarico conferito al sottoscrittore, l'Ente avrà facoltà di risolvere il presente contratto.

Art. 11

RECESSO DAL CONTRATTO DI LAVORO

A.T.O. Brenta potrà recedere dal presente contratto con provvedimento motivato dell'organo esecutivo nei seguenti casi:

1. inosservanza delle direttive dell'organo esecutivo dell'Ente;
2. mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati nel contratto individuale di lavoro e nel piano esecutivo di gestione;
3. gravi irregolarità gestionali;
4. gravi inadempienze;
5. sopravvenienza di motivi idonei a determinare la decadenza o la destituzione secondo le vigenti

disposizioni per gli impiegati dell'Ente Locale.



IL DIRETTORE
DELL'A.T.O. BRENTA
Dr.ssa Giuseppina Cristofani

In caso di revoca dell'incarico al di fuori delle motivazioni sopraesposte, l'incaricato avrà diritto alla corresponsione di almeno tre mensilità.

Il presente contratto potrà, inoltre, essere risolto per dimissioni del sottoscrittore che dovrà, comunque, dare un preavviso non inferiore a 30 giorni dalla data in cui intende risolvere il contratto. Per ogni giornata mancante al completamento di detto periodo, verrà operata una trattenuta pari all'importo della retribuzione giornaliera.

Le dimissioni sono presentate al protocollo dell'Ente ed accettate con provvedimento del Commissario o Presidente.

Art.12

SOSPENSIONE DELL'INCARICO

Al sottoscrittore si applica quanto previsto dalle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Art.13

SEGRETO D'UFFICIO

Il sottoscrittore è vincolato al rispetto del segreto d'ufficio e non può avvalersi, per fini personali, dei risultati delle ricerche e degli studi svolti in relazione all'espletamento dell'incarico nemmeno dopo la sua cessazione.

Art. 14

ELEZIONE DI DOMICILIO

A tutti gli effetti del presente contratto il sottoscrittore elegge il proprio domicilio in Cittadella, presso la sede operativa dell'Ente, Borgo Bassano, 18 Cittadella (PD).

Per ogni controversia relativa all'interpretazione ed applicazione del presente contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Padova.

Art. 15

NORMA DI RINVIO

Per ogni aspetto del rapporto di lavoro non disciplinato né dal presente contratto individuale di lavoro né dal regolamento dell'Ente, si fa rinvio al CCNL per la dirigenza del comparto Regioni-Enti Locali vigente nel tempo.

Art.16.

CLAUSOLA FINALE

Il presente contratto sarà vincolante per l'Ente e per il sottoscrittore ad avvenuta sottoscrizione dello stesso.

_____, _____

Letto, confermato, sottoscritto.

IL COMMISSARIO

IL DIRETTORE VICARIO

(dott. _____)

(dott. _____)

AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003 I DATI PERSONALI COMUNICATI SARANNO TRATTATI, ANCHE CON PROCEDURE AUTOMATIZZATE, DAL PERSONALE DEL SETTORE RISORSE UMANE, ESCLUSIVAMENTE PER LE FINALITÀ CONNESSE ALLE RECIPROCHE OBBLIGAZIONI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO IN ATTO E NEI LIMITI PREVISTI DALLA VIGENTE NORMATIVA.